

ZASADA EFEKTYWNOŚCI EKONOMICZNEJ

ŁUKASZ GÓRNY,

RADCA PRAWNY,
GŁÓWNY SPECJALISTA DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
EIB S.A.



DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 24 października 2019 r.

Poz. 2019

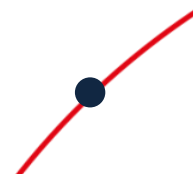
USTAWA

z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych¹⁾

DZIAŁ I

Przepisy ogólne





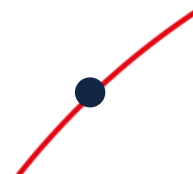
EIB

PROFESJONALIZACJA

RYZYKA

ZARZĄDZANIE

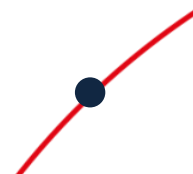
EWALUACJA





NOWA USTAWA PZP –

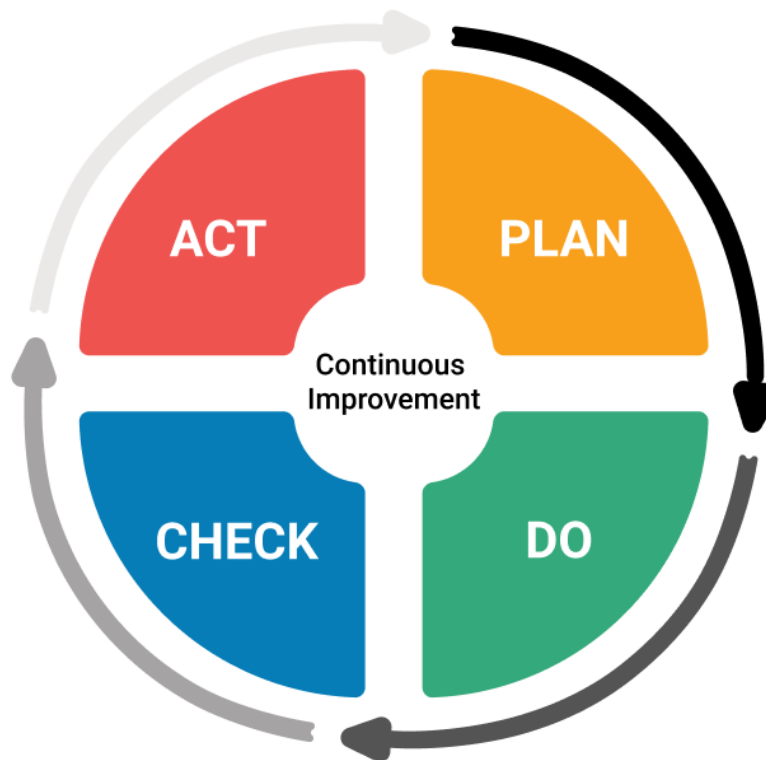
**STARY DOBRY
*RISK MANAGEMENT***



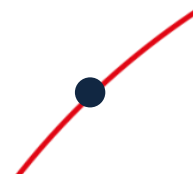


“Without data
you’re just
another person
with an opinion.”

- W. Edwards Deming,
Data Scientist



CYKL DEMINGA



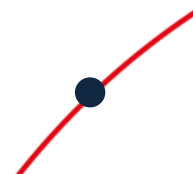


Art. 17 PZP

1. Zamawiający udziela zamówienia w sposób zapewniający:

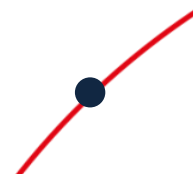
1) najlepszą jakość dostaw, usług, oraz robót budowlanych, uzasadnioną charakterem zamówienia, w ramach środków, które zamawiający może przeznaczyć na jego realizację, oraz

2) uzyskanie najlepszych efektów zamówienia, w tym efektów społecznych, środowiskowych oraz gospodarczych, o ile którykolwiek z tych efektów jest możliwy do uzyskania w danym zamówieniu, w stosunku do poniesionych nakładów.





BEST VALUE FOR MONEY



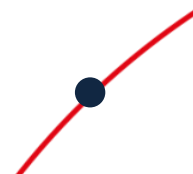


Art. 17 PZP

1. Zamawiający udziela zamówienia w sposób zapewniający:

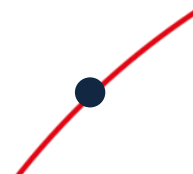
1) najlepszą jakość dostaw, usług, oraz robót budowlanych, uzasadnioną charakterem zamówienia, **w ramach środków, które zamawiający może przeznaczyć na jego realizację,** oraz

2) uzyskanie najlepszych efektów zamówienia, w tym efektów społecznych, środowiskowych oraz gospodarczych, o ile którykolwiek z tych efektów jest możliwy do uzyskania w danym zamówieniu, **w stosunku do poniesionych nakładów.**



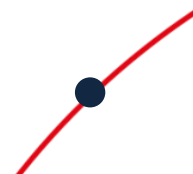


ZASADA EFEKTYWNOŚCI EKONOMICZNEJ





ZASADA EFEKTYWNOŚCI





ZMIANA PARADYGMATU

**UWOLNIENIE Z PUŁAPKI MYŚLENIA
O NAJNIŻSZEJ CENY**

**TO NIE JEST ABSOLUTNA ZASADA –
WYZNACZA RACZEJ STANDARD
DZIAŁANIA ZAMAWIĄCEGO**





Urząd
Zamówień
Publicznych



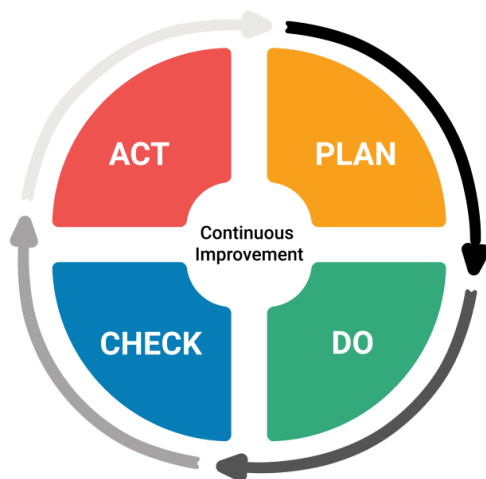
Co oznacza nowa zasada efektywności w Pzp? (2020-11-19)

Dotychczasowy katalog zasad udzielania zamówień publicznych został wzbogacony o nową zasadę, tj. zasadę efektywności ekonomicznej, o której mowa w art. 17 ust. 1 pkt 1 i 2 nowej ustawy Pzp. Zasada ta konstytuuje obowiązek udzielenia zamówienia w sposób zapewniający zarówno najlepszą jakość przedmiotu zamówienia (dostaw, usług oraz robót budowlanych) w stosunku do środków, które zamawiający może przeznaczyć na jego realizację, oraz najlepszy stosunek nakładów do efektów, w tym efektów społecznych, środowiskowych i gospodarczych.

Zamawiający jest zobowiązany uwzględnić tę zasadę przy ustalaniu warunków zamówienia, w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, warunków udziału w postępowaniu i kryteriów oceny ofert.

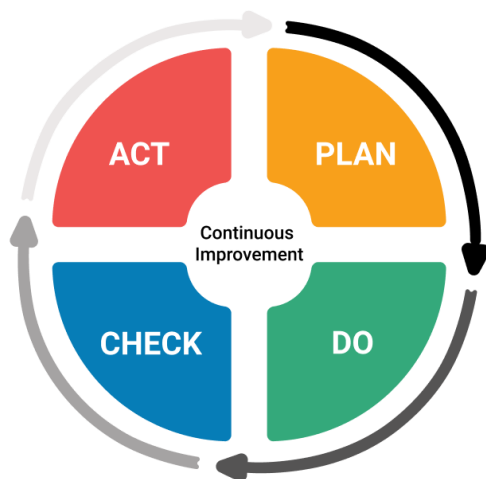
STRATEGIA ZAKUPOWA

- 1) Przygotowanie postępowanie,
- 2) Przeprowadzenie postępowania,
- 3) Zarządzanie realizacją umowy w sprawie zamówienia publicznego.



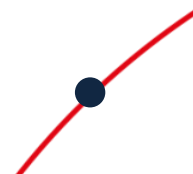
STRATEGIA ZAKUPOWA

- 1) Przygotowanie postępowanie,**
- 2) Przeprowadzenie postępowania,**
- 3) Zarządzanie realizacją umowy w sprawie zamówienia publicznego.**



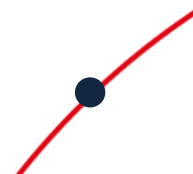


ANALIZA POTRZEB I WYMAGAŃ ZAMAWIAJĄCEGO



Art. 83.

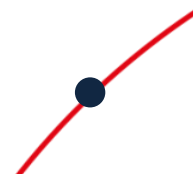
1. Zamawiający publiczny, przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, dokonuje analizy potrzeb i wymagań, uwzględniając rodzaj i wartość zamówienia.





POTRZEBY ZAMAWIAJĄCEGO

- **luka w zdolnościach sektora publicznego do realizowania własnych zadań,**
 - **to nie produkt, ani usługa,**
 - **to funkcja, której brakuje, aby osiągnąć cele**





POTRZEBY ZAMAWIAJĄCEGO

Główną ze zidentyfikowanych potrzeb Zamawiającego jest zapewnienie bezpieczeństwa prowadzenia działalności poprzez zagwarantowanie środków finansowych mogących pokryć skutki nieprzewidzianych zdarzeń zagrażających działalności Zamawiającego takich jak:

- zniszczenie lub utrata mienia,
- roszczenia osób trzecich w przypadku wyrządzenia im szkody.



POTRZEBY ZAMAWIAJĄCEGO

KONTROLA

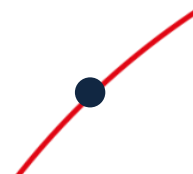
NADZÓR

DŁUGOFALOWA POLITYKA



Art. 83. ust. 2:

Analiza (...) obejmuje w szczególności:

- 1) badanie możliwości zaspokojenia
zidentyfikowanych potrzeb
z wykorzystaniem zasobów
własnych;**
- 



Art. 83. ust. 2:

Analiza (...) obejmuje w szczególności:

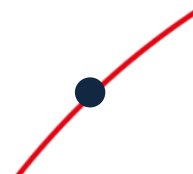
2) rozeznanie rynku:

- a) w aspekcie alternatywnych środków zaspokojenia zidentyfikowanych potrzeb,**
- b) w aspekcie możliwych wariantów realizacji zamówienia albo wskazuje, że jest wyłącznie jedna możliwość wykonania zamówienia.**



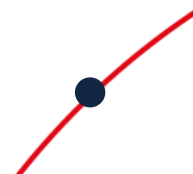
APK (ANALIZA POTRZEB KLIENTA):

- obowiązek dystrybutora ubezpieczeń,**
- w szczególności obowiązek brokera ubezpieczeniowego.**



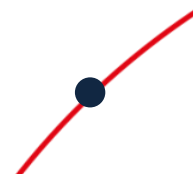
Art. 83. ust. 3:

Analiza (...) wskazuje:

- 1) orientacyjną wartość zamówienia dla każdego ze wskazanych wariantów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. b;**
 - 2) możliwość podziału zamówienia na części;**
 - 3) przewidywany tryb udzielenia zamówienia;**
- 

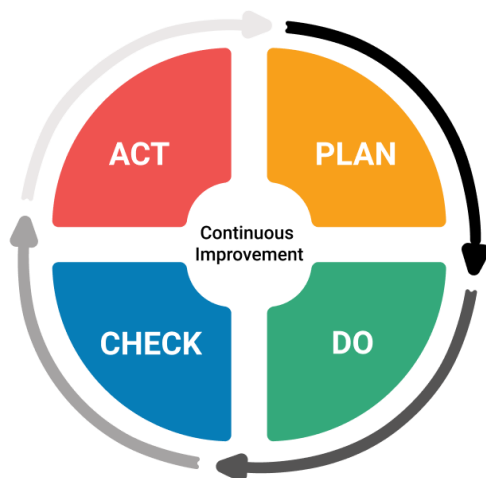
Art. 83. ust. 3:

Analiza (...) wskazuje:

- 4) możliwość uwzględnienia aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych zamówienia;**
 - 5) ryzyka związane z postępowaniem o udzielenie i realizacją zamówienia.**
- 

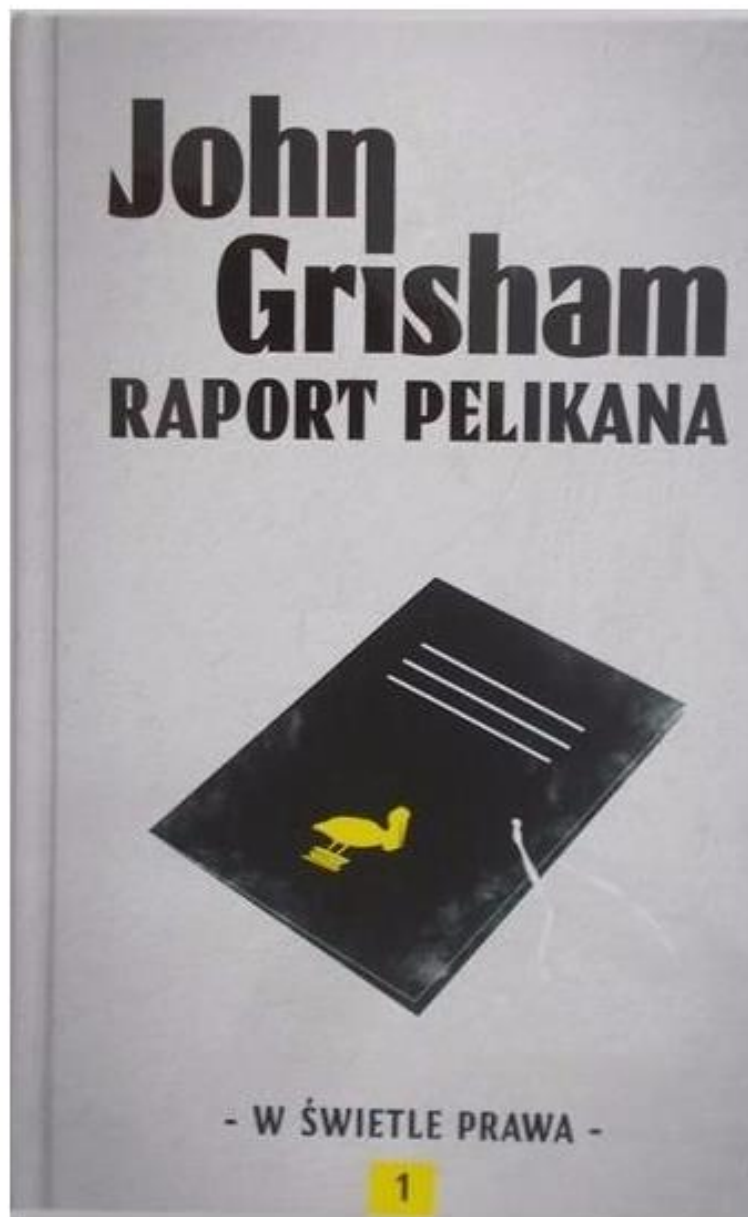
STRATEGIA ZAKUPOWA

- 1) Przygotowanie postępowanie,
- 2) Przeprowadzenie postępowania,
- 3) Zarządzanie realizacją umowy w sprawie zamówienia publicznego.**





EIB



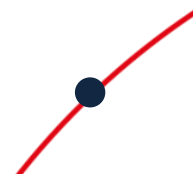
ART. 446. RAPORT Z REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający sporządza raport z realizacji zamówienia, w którym dokonuje oceny tej realizacji, w przypadku gdy:

- 1) na realizację zamówienia wydatkowano kwotę wyższą co najmniej o 10% od wartości ceny ofertowej;
- 2) na wykonawcę zostały nałożone kary umowne w wysokości co najmniej 10% wartości ceny ofertowej;
- 3) wystąpiły opóźnienia w realizacji umowy przekraczające co najmniej:
 - a) 90 dni, w przypadku zamówień na roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych - 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług - 10 000 000 euro,
 - b) 30 dni, w przypadku zamówień o wartości mniejszej niż wyrażona w złotych równowartość kwoty dla robót budowlanych - 20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług - 10 000 000 euro;
- 4) zamawiający lub wykonawca odstąpił od umowy w całości lub w części, albo dokonał jej wypowiedzenia w całości lub w części.

2. Zamawiający może sporządzić raport w przypadkach innych niż określone w ust. 1.

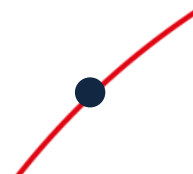
3. Raport zawiera:

- 1) wskazanie kwoty, którą wydatkowano na realizację zamówienia, oraz porównanie jej z kwotą wynikającą z szacowania wartości zamówienia oraz ceną całkowitą, podaną w ofercie albo maksymalną wartością nominalną zobowiązania zamawiającego wynikającą z umowy, jeżeli w ofercie podano cenę jednostkową lub ceny jednostkowe;**
 - 2) wskazanie okoliczności, o których mowa w ust. 1, oraz przyczyn ich wystąpienia;**
 - 3) ocenę sposobu wykonania zamówienia, w tym jakości jego wykonania;**
 - 4) wnioski co do ewentualnej zmiany sposobu realizacji przyszłych zamówień lub określenia przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem celowości, gospodarności i efektywności wydatkowania środków publicznych.**
- 



4. Zamawiający sporządza raport w terminie miesiąca od dnia:

- 1) sporządzenia protokołu odbioru lub uznania umowy za wykonaną albo**
- 2) rozwiązania umowy w wyniku złożenia oświadczenia o jej wypowiedzeniu albo odstąpieniu od niej.**

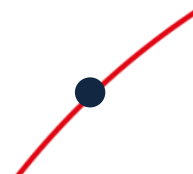




RAPORTY CYKLICZNE W TRAKCIE TRWANIA PROGRAMU UBEZPIECZENIA

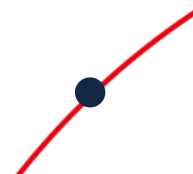


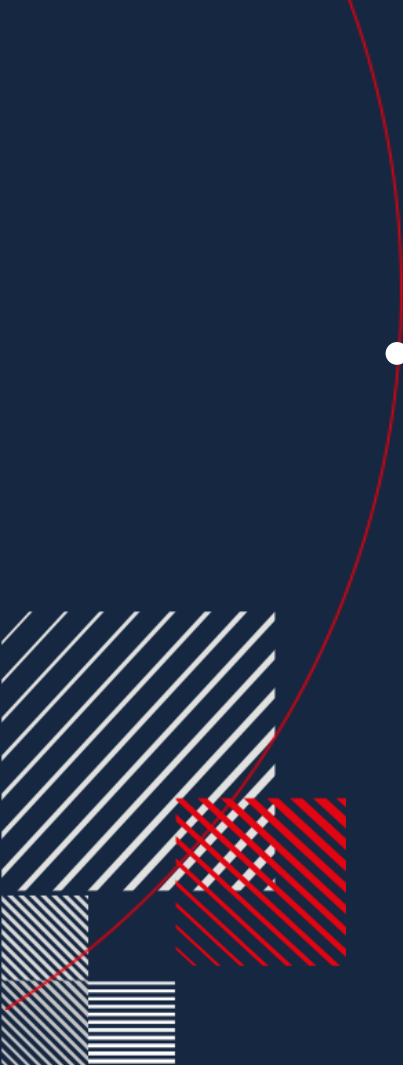
EIB





ZASADA EFEKTYWNOŚCI – DALSZĄ PROFESJONALIZACJĄ ZAMÓWIEŃ





• DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ

ŁUKASZ GÓRNY

lukasz.gorny@eib.com.pl

697 030 447

EIB

EIB SA
Ul. Jęczmienna 21
87-100 Toruń

tel. +48 (56) 669 34 00
fax. +48 (56) 669 34 09
eib@eib.com.pl